

# Государственное учебно-методическое учреждение «Белыничский районный учебно-методический кабинет»

г.Белыничи ул.Советская, 28

**Режим работы по осуществлению административных процедур:**

**понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00**

**Выходной день: суббота, воскресенье**

**Перечень административных процедур, осуществляемых отделом (в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»):**

## **6.6. Постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования**

Ф.И.О. специалиста, отвечающего за выполнение процедуры и предварительное консультирование по вопросам осуществления административной процедуры	Документы и (или) сведения, <u>представляемые гражданином</u> для осуществления административной процедуры	Документы и (или) сведения, <u>запрашиваемые государственным органом или иной организацией</u> (граждане могут представлять эти документы самостоятельно)	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой за выдачу справки или другого документа	Платежные реквизиты и место внесения платы за осуществление административной процедуры	Нормативный правовой акт, в котором определена справка либо иной документ
<b>Гарбузова Лариса Степановна</b> , методист, кабинет №13 тел. 55264	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка свидетельство о рождении ребенка (при его наличии -	-	в день обращения	до получения направления в учреждение образования	бесплатно	-	<b>Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. №200</b> «Об административных процедурах, осуществляемых государственными

	для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или дополнительная защита в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь)						органами и иными организациями по заявлениям граждан»
--	--	--	--	--	--	--	---

**6.7. Выдача направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью**

Ф.И.О. специалиста, отвечающего за выполнение процедуры и предварительное консультирование по вопросам осуществления административной процедуры	Документы и (или) сведения, <u>представляемые гражданином</u> для осуществления административной процедуры	Документы и (или) сведения, <u>запрашиваемые государственным органом или иной организацией</u> (граждане могут представлять эти документы самостоятельно)	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой за выдачу справки или другого документа	Платежные реквизиты и место внесения платы за осуществление административной процедуры	Нормативный правовой акт, в котором определена справка либо иной документ
<p><b>Гарбузова Лариса Степановна,</b> методист, кабинет №13 тел.55264</p>	<p><b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка</p> <p><b>свидетельство о рождении</b> ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца</p>	<p>-</p>	<p>в день обращения</p>	<p>15 дней</p>	<p>бесплатно</p>		<p><b>Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»</b></p>

	<p>или дополнительная защита в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь)</p> <p><b>заключение врачебно- консультационно й комиссии – в случае направления ребенка в государственный санаторный ясли- сад, государственный санаторный детский сад, санаторную группу государственного учреждения образования</b></p> <p><b>заключение государственного</b></p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	центра коррекционно- развивающего обучения и реабилитации – в случае направления ребенка в группу интегрированного обучения и воспитания государственного учреждения образования, специальную группу государственного учреждения образования, государственное специальное дошкольное учреждение						
--	---	--	--	--	--	--	--