



ШАГ 3. ВЪЕЗД В РЕСПУБЛИКУ БЕЛАРУСЬ

Если для въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину нужна виза, ее можно получить в посольстве или консульстве Республики Беларусь в стране постоянного проживания или в аэропорту "Минск" (в случае отсутствия загранучреждения Республики Беларусь в стране постоянного проживания).

На сайте Министерства иностранных дел Республики Беларусь размещены требования для получения визы:

www.mfa.gov.by



ШАГ 4. ПРЕБЫВАНИЕ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранного гражданина определяется сроком действия выданной ему визы и не может превышать 90 суток в календарном году, если иное не определено Законом Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», иными законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь.



4.1 ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ



Иностранцы граждане, прибывшие в Республику Беларусь, **обязаны в течение десяти суток зарегистрироваться:**

- в подразделении по гражданству и миграции по месту своего временного пребывания;
- посредством единого портала электронных услуг.

platform.gov.by

(код услуги в ОАИС: 200.12.14.1)



Заявление подается из предварительно созданного личного кабинета пользователя портала. При заполнении заявления указываются все необходимые сведения в отношении иностранного гражданина. После отправки заявления появляется сообщение об успешной регистрации либо о необходимости обратиться в подразделение по гражданству и миграции по причине предоставления уточняющих сведений, если выявлено их несовпадение.

Ответственность за правильность регистрации лежит только на иностранном гражданине. Регистрация посредством единого портала электронных услуг осуществляется бесплатно и доступна иностранным гражданам, которые въехали в Республику Беларусь в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь.

Имейте в виду: Вас может зарегистрировать кто-либо другой, указав ваши паспортные и другие данные, но помните, что ответственность за правильность регистрации лежит только на Вас!

Обращаем внимание на отсутствие возможности регистрации посредством единого портала электронных услуг в случае въезда иностранных граждан с территории Российской Федерации.

Если иностранный гражданин приехал со своей семьей, зарегистрировать необходимо всех членов семьи. Регистрация осуществляется в день обращения.

Исключение: граждане Республики Казахстан, Кыргызской Республики и Республики Армения, прибывшие в целях осуществления трудовой деятельности или трудоустройства, и члены их семей, а также граждане Литовской Республики, Латвийской Республики, Объединенных Арабских Эмиратов, Украины и Эстонии обязаны зарегистрироваться не позднее 30 суток со дня въезда в Республику Беларусь. Граждане Российской Федерации регистрируются в течение 90 дней с момента въезда.



4.2 ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ

Для регистрации в подразделении по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания иностранному гражданину необходимо предоставить следующие документы:

- заявление (образец заявления можно получить в подразделении по гражданству и миграции органа внутренних дел);
- документ для выезда за границу (паспорт);
- страховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе уведомление, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, - для иностранных граждан, подлежащих обязательному медицинскому страхованию (к иностранным гражданам, не подлежащим обязательному медицинскому страхованию, относятся граждане следующих государств: Республики Армения, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Российской Федерации, Республики Таджикистан, Туркменистана, Республики Узбекистан, Украины);
- документ, подтверждающий внесение платы за регистрацию (1 базовая величина. Сведения о реквизитах для уплаты государственной пошлины можно получить в подразделении по гражданству и миграции органа внутренних дел либо самостоятельно ознакомиться с ними на сайте Министерства внутренних дел Республики Беларусь).

Сайт Министерства внутренних дел Республики Беларусь:

www.mvd.gov.by



Информация о порядке привлечения иностранного гражданина, планирующего трудоустройство в Республике Беларусь



«Горячая линия»

Департамента по гражданству и миграции
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь:

+375 17 218 52 52

+375 44 518 52 52 (A1)

+375 25 518 52 52 (Life)

+375 33 370 52 52 (MTC)

 **IOM** | IOM
UN MIGRATION | DEVELOPMENT
FUND





ШАГ 1. ПОИСК РАБОТЫ



Информацию о вакансиях можно найти в общереспубликанском банке вакансий на сайте государственной службы занятости gsz.gov.by (банк вакансий) или других тематических интернет-ресурсах, а также в средствах массовой информации. Обновляемый в режиме онлайн банк вакансий содержит информацию о наличии свободных рабочих мест, в том числе с предоставлением жилого помещения, и позволяет размещать анкеты-резюме для просмотра нанимателями.

Решение о приеме на работу принимает наниматель самостоятельно, исходя из своей потребности и требований к соискателю по необходимой квалификации и опыту работы.

Иностранцы граждане могут осуществлять трудовую деятельность в Республике Беларусь при условии наличия **специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь** (далее – специальное разрешение) и заключения трудового договора.



ШАГ 2. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА

После достижения договоренности между нанимателем Республики Беларусь и иностранным гражданином об условиях осуществления трудовой деятельности, наниматель обязан:

- получить специальное разрешение;
- заключить трудовой договор на период, который указан в специальном разрешении;
- выдать иностранному гражданину копию специального разрешения и второй экземпляр трудового договора.



2.1 СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ

Специальное разрешение выдается в отношении иностранного гражданина по заявлению нанимателя Республики Беларусь.

Иностранец гражданин может осуществлять трудовую деятельность у нескольких нанимателей Республики Беларусь при наличии у каждого из них соответствующего специального разрешения.

Выполнение иностранным гражданином в свободное от основной работы время иной оплачиваемой работы у того же или другого нанимателя Республики Беларусь либо по профессии рабочего (должности служащего), отличной от указанной в трудовом договоре и специальном разрешении, требует получения отдельного специального разрешения.

Для получения специального разрешения наниматель представляет в подразделение по гражданству и миграции ГУВД Минского городского исполнительного комитета, УВД областных исполнительных комитетов по месту своей регистрации следующие документы:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справку о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу;
- документ об уплате государственной пошлины за выдачу специального разрешения.

Дополнительно обращаем внимание, что потребуются копии документов об образовании и стаже работы по профессии рабочего (должности служащего) – при привлечении иностранного гражданина в качестве руководителя коммерческой организации, в создании которой он участвовал (в качестве собственника имущества, учредителя, участника), обладающего профессиональными знаниями, умениями и навыками, а также высококвалифицированного работника.

Важно: документы об образовании необходимо будет перевести и, возможно, пройти процедуру признания, если этого потребует наниматель.

Куда обращаться?

Республиканский институт высшей школы
Центр признания документов (BelarusENIC)

+375172281313

enicbelarus@nihe.by



Исключение: От получения специальных разрешений освобождаются наниматели, привлекающие для осуществления трудовой деятельности категории иностранных граждан, указанные в части второй статьи 2 Закона Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции» (например: лица, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита либо убежище в Республике Беларусь, а также привлекаемыми по перечню профессий рабочих (должностей служащих), на которые привлекаются иностранные граждане без учета ограничений по защите национального рынка труда, являющимися сезонными работниками и трудоустраивающимися по трудовым договорам в сельском хозяйстве на срок не более шести месяцев в календарном году, трудоустраивающиеся в ином порядке, определенном международными договорами Республики Беларусь, в частности, граждане государств-членов ЕАЭС: Российской Федерации, Республики Армения, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, а также иные категории иностранных граждан).



2.1.1 СРОК ДЕЙСТВИЯ



Специальное разрешение выдается на год и может быть однократно продлено также на год.

Если иностранный гражданин желает продолжить работать и дальше, наниматель получает/продлевает специальное разрешение.

Высококвалифицированным специалистам специальное разрешение выдается на два года и на этот же срок продлевается.



2.1.2 ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

С трудящимися-иммигрантами заключается срочный трудовой договор, за исключением контракта. Срок трудового договора не должен превышать срок действия специального разрешения.

В трудовом договоре помимо сведений и условий, предусмотренных частью второй статьи 19 Трудового кодекса Республики Беларусь, также **должны быть указаны:** условия переезда в Республику Беларусь; питания; проживания; медицинского обслуживания трудящегося-иммигранта; размеры оплаты труда не ниже размера минимальной заработной платы, установленной в Республике Беларусь на дату заключения трудового договора.

Важно: Гражданско-правовые договоры на выполнение работ заключать с иностранными гражданами (кроме граждан государств-членов ЕАЭС) запрещено.

Наниматели Республики Беларусь, привлекающие для осуществления трудовой деятельности в Республику Беларусь иностранных граждан Беларусь иностранных граждан **письменно уведомляют** подразделения по гражданству и миграции ГУВД Минского городского исполнительного комитета, УВД областных исполнительных комитетов по месту своего нахождения (месту жительства), если иное не предусмотрено законодательными актами, о:

- **заключении (продлении срока действия)** трудового договора с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его заключения (продления срока действия);
- **прекращении трудового договора** с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его прекращения.

